МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЛЕСНОЙ»

23.10.2026 № 230

П Р И К А З

г. Лесной

О внесении изменений в муниципальные задания по предоставлению муниципальных услуг (работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными муниципальному казенному учреждению «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной», на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов, утвержденные приказом муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной» от 29.12.2025 № 295

В соответствии с пунктом 3 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подпунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», решением Думы городского округа «Город Лесной» от 12.12.2024 № 148 «О бюджете городского округа «Город Лесной» на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 18.01.2022 № 23 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», постановлениями администрации городского округа «Город Лесной» от 29.12.2025 № 1573 «Об утверждении муниципальных заданий по предоставлению муниципальных услуг (работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными муниципальному казенному учреждению «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной», на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» (с изменениями от 07.05.2026 № 662, от 15.06.2026 № 994, от 23.10.2026 № 1665), от 29.12.2025 № 1570 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в городском округе «Город Лесной» в 2026 году» (с изменениями от 16.02.2026 № 146, от 29.05.2026 № 867, от 16.10.2026 № 1608),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в муниципальные задания по предоставлению муниципальных услуг (работ) муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, подведомственными муниципальному казенному учреждению «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной», на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов, утвержденные приказами муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной» от 29.12.2025 № 295, от 07.05.2026 № 107, от 15.06.2026 № 135), следующие изменения:

1) приложение № 2 признать утратившим силу;

2) изложить приложение № 5 в новой редакции (прилагается);

3) в приложении № 30 в таблице подпункта 3.2 раздела 1 в строке 2 в графе 5 цифру «564» заменить на «704».

2. Подпункт 3 пункта 1 настоящего приказа распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 25 сентября 2026 года.

3. Подпункт 1 пункта 1 настоящего постановления вступает в силу с 1 ноября 2026 года.

4. Настоящий приказ разместить на официальном сайте МКУ «Управление образования» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.О. Начальника
МКУ «Управление образования» **О.Г. Цимлякова**

Приложение
к приказу МКУ «Управление образования»
от23.10.2026 № 230

Приложение № 5
УТВЕРЖДЕНО
приказом МКУ «Управление образования»
от 29.12.2025 № 295

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 5
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Наименование муниципального учреждения городского округа «Город Лесной»
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 «Аленушка» присмотра и оздоровления»

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

1. Характеристика муниципальной услуги

Номер строки	Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	
			наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя
1.	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	801011О.99.0.БВ24ДМ62000	не указано	не указано	от 1 года до 3 лет	очная	группа полного дня
2.	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	801011О.99.0.БВ24ДН82000	не указано	не указано	от 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня
3.	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	801011О.99.0.БВ24АВ42000	адаптированная образовательная программа	обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	от 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня

2. Категории потребителей муниципальной услуги – физические лица в возрасте до 8 лет.
3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Номер строки	Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение (в процентах)
		наименование	код по ОКЕИ	2026 год	2027 год	2028 год	
1.	Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование	%	744	100	100	100	5
2.	Доля педагогов, прошедших повышение квалификации	%	744	100	100	100	5
3.	Уровень соответствия образовательной программы учреждения требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	%	744	100	100	100	5
4.	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	744	80	80	80	5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Номер строки	Наименование показателя	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение (в процентах)
		наименование	код по ОКЕИ	2026 год	2027 год	2028 год	2026 год	2027 год	2028 год	
1.	Число обучающихся (от 1 до 3 лет, очная)	человек	792	22	22	22	0	0	0	5
2.	Число обучающихся (от 3 до 8 лет, очная)	человек	792	68	68	68	0	0	0	5
3.	Число обучающихся (обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) от 3 лет до 8 лет, очная)	человек	792	7	7	7	0	0	0	5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Устав городского округа «Город Лесной», утвержденный решением Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 № 490 (с изменениями);

Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 15 «Аленушка» присмотра и оздоровления», утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 25.08.2014 № 1646 (с изменениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Номер строки	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	В средствах массовой информации	информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников	по мере необходимости
2.	Информация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	1) наименование учреждения; 2) ф.и.о. руководителя, полный адрес учреждения, контактные телефоны; 3) свидетельство о государственной аккредитации учреждения, лицензия на право ведения образовательной деятельности, Устав учреждения; 4) перечень документов для приема детей в учреждение, правила приема детей в учреждение; 5) информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах, информация о мероприятиях, проводимых в учреждении, достижениях педагогов и детей; 6) консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей, публичный отчет о результатах работы учреждения за год	оперативно обновляется при внесении изменений в перечисленные документы
3.	Родительские собрания, заседания родительского комитета МБДОУ	информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания; публичный отчет по результатам работы учреждения за год, решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка	по мере необходимости, но не менее 1 раза в год
4.	На стендах в фойе, коридорах, раздевальных помещениях МБДОУ	в раздевальных помещениях групп: 1) информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения; 2) информация о сайте детского сада; 3) информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; в фойе и коридорах детского сада: 1) Устав образовательного учреждения; 2) копия лицензии на ведение образовательной деятельности; 3) информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ «Управление образования» по дошкольному образованию, психолога; 4) информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5) информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения, выставки работ детей и родителей;	оперативно обновляется при внесении изменений в перечисленные документы

1	2	3	4
		6) информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7) информация о правилах приема детей в учреждение	

Раздел 2

1. Характеристика муниципальной услуги

Номер строки	Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	
			наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя
1.	Присмотр и уход	853211О.99.0.БВ19АБ88000	обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	не указано	не указано	группа полного дня	не указано
2.	Присмотр и уход	853211О.99.0.БВ19АА20000	дети-инвалиды	не указано	не указано	группа полного дня	не указано

2. Категории потребителей муниципальной услуги – физические лица.
3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Номер строки	Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение (в процентах)
		наименование	код по ОКЕИ	2026 год	2027 год	2028 год	
1.	Доля педагогов, имеющих специальное педагогическое образование	%	744	100	100	100	5
2.	Доля педагогов, прошедших повышение квалификации	%	744	100	100	100	5

3.2.Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Номер строки	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя	Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги	Допустимое (возможное)

		наименование	код по ОКЕИ	2026 год	2027 год	2028 год	2026 год	2027 год	2028 год	отклонение (в процентах)
1.	Число детей (обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов, группа полного дня)	человек	792	93	93	93	3631,93	3631,93	3631,93	5
2.	Число детей (дети-инвалиды, группа полного дня)	человек	792	4	4	4	0	0	0	5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
Постановление	муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации городского округа «Город Лесной»	30.12.2019	1497	«О размере платы, взимаемой в месяц с родителей или законных представителей за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях городского округа «Город Лесной» (с изменениями)»

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

решение Думы городского округа «Город Лесной» от 24.08.2011 № 490 «О принятии Устава городского округа «Город Лесной».

Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 15 «Аленушка» присмотра и оздоровления», утвержденный постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 25.08.2014 № 1646 (с изменениями).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Номер строки	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	В средствах массовой информации	информация о проводимых в учреждении мероприятиях, достижениях педагогов и воспитанников	по мере необходимости
2.	Информация в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	1) наименование учреждения; 2) ф.и.о. руководителя, полный адрес учреждения, контактные телефоны; 3) свидетельство о государственной аккредитации учреждения, лицензия на право ведения образовательной деятельности, Устав учреждения; 4) перечень документов для приема детей в учреждение, правила приема детей в учреждение; 5) информация об образовательных услугах, программах и дополнительных образовательных услугах, информация о мероприятиях, проводимых в	оперативно обновляется при внесении изменений в перечисленные документы

1	2	3	4
		учреждении, достижениях педагогов и детей; 6) консультации для родителей по вопросам воспитания и здоровьесбережения детей, публичный отчет о результатах работы учреждения за год	
3.	Родительские собрания, заседания родительского комитета МБДОУ	информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания; публичный отчет по результатам работы учреждения за год, решение вопросов о внесении изменений в локальные акты учреждения, регулирующие взаимоотношения учреждения с родителями (законными представителями) ребенка	по мере необходимости, но не менее 1 раза в год
4.	На стендах в фойе, коридорах, раздевальных помещениях МБДОУ	в раздевальных помещениях групп: 1) информация о телефонах, графике работы администрации и медицинского персонала учреждения; 2) информация о сайте детского сада; 3) информация для родителей по вопросам воспитания детей и здоровьесбережения; в фойе и коридорах детского сада: 1) Устав образовательного учреждения; 2) копия лицензии на ведение образовательной деятельности; 3) информация о телефонах администрации детского сада, специалистов, медицинского персонала, заместителя начальника МКУ «Управление образования» по дошкольному образованию, психолога; 4) информация о реализации приоритетного направления деятельности учреждения; 5) информация о достижениях педагогического коллектива и детей учреждения, выставки работ детей и родителей; 6) информация по пожарной безопасности и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; 7) информация о правилах приема детей в учреждение	оперативно обновляется при внесении изменений в перечисленные документы

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

ликвидация учреждения;

реорганизация, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня;

случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимые в краткосрочной перспективе;

иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, правовыми актами городского округа «Город Лесной».

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Номер строки	Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления городского округа «Город Лесной», осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1.	Предварительный контроль	на стадии формирования и утверждения муниципального задания	муниципальное казенное учреждение «Управление образования»
2.	Текущий контроль	ежеквартально	муниципальное казенное учреждение «Управление образования»
3.	Последующий контроль	ежеквартально, ежегодно	муниципальное казенное учреждение «Управление образования»

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

в соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 18.01.2022 № 23 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

в соответствии с постановлением администрации городского округа «Город Лесной» от 18.01.2022 № 23 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа «Город Лесной» и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

к отчетности прилагается пояснительная записка, которая должна содержать информацию о выполнении муниципального задания, а в случае отклонений фактических значений показателей от плановых - пояснения причин отклонений.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания _____.